

**SCOALA SPORTIVA OR. UNGHENI
AL MINISTERULUI TINERETULUI SI SPORTULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA**

APROB:

Ministrul Tineretului
si Sportului al
Republicii Moldova

Dl. _____ I. Cebanu

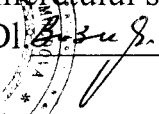
APROB;

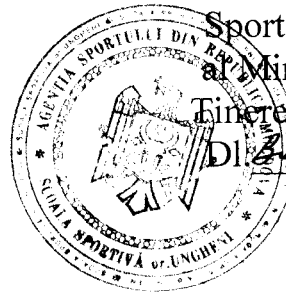
Directorul Scolii

Sportive or. Ungheni

al Ministerului

Tineretului si Sportului

Dl.  N. Vizir



**PLANUL
DE ACTIVITATE A SCOLII SPORTIVE
OR. UNGHENI
2010**

28.01.2010 

DIRECTII DE ACTIVITATE

1.OBIECTIVE

- antrenarea unui numar mare de copii si adolescenti in practicarea sistematica a sportului
- cultivarea calitatilor fizice, morale
- formarea unui mod sanatos de viata
- insusirea bazelor tehnicii in ramura de sport preferata
- sporirea nivelului de pregatire fizica si a rezultatelor de performanta
- cunoasterea si aplicarea metodelor moderne de antrenament
- realizarea procesului instructiv

2.PROBLEME ORGANIZATORICE

Actiuni cu caracter cultural educativ de masa

<i>Nr. d/o</i>	<i>Obective ce urmeaza a fi realizate</i>	<i>perioada</i>	<i>responsabil</i>
<i>1.</i>	Ziua sportivului	iunie	profesori-antrenori
<i>2.</i>	Ziua internationala a copilului	iunie	profesori-antrenori
<i>3.</i>	Hramul orasului	septembrie	profesori-antrenori
<i>4.</i>	Gala sportivului a raionului	decembrie	profesori-antrenori
<i>5.</i>	Spartachiada raionala a recrutilor	mai	profesori-antrenori
<i>6.</i>	Saptamina tineretului	iulie	profesori-antrenori

Activitate organizatorica

<i>Nr.</i>	<i>Obective ce urmeaza a fi realizate</i>	<i>perioada</i>	<i>responsabil</i>
<i>1.</i>	Elaborarea si aprobarea planului anual de activitate a scolii	decembrie	administratia
<i>2.</i>	Cu privire la tarifarea antrenorilor-profesori	decembrie ianuarie	profesor-antrenori
<i>3.</i>	Cu privire la elaborarea si aprobarea, oralului orelor de antrenament	ianuarie	aministratia profesori-antrenori
<i>4.</i>	Elaborarea si aprobarea planurilor anuale individuale a profesorilor-antrenori	decembrie ianuarie	administratia profesori-antrenori
<i>5.</i>	Examinarea planurilor lunare de lucru	pe parcurs	profesori-antrenori
<i>6.</i>	Evaluarea documentatiei necesare ale elevilor	pe parcurs	profesori-antrenori

7.	Evaluarea rezultatelor sportivilor	pe parcurs	profesori-antrenori
8.	Control si evaluare a tutor actiunilor	pe parcurs	administratia profesori-antrenori
9.	Informarea si documentarea personalului didactic	pe parcurs	administratia
10.	Organizarea controlului medical	decembrie mai	profesori-antrenori medicul
11.	Cu privire la organizarea sezonului de vara si procesului de asanare a elevilor	mai iunie	administratia profesori-antrenori
12.	Organizarea si desfasurarea sedintilor consiliului pedagogic (4 ori pe an)	odata in trimestru	administratia
13.	Organizarea si desfasurarea sedintilor sfatului antrenorilor (4 ori pe an)	odata in trimestru	administratia

Aceivitate metodica

<i>Nr. d/o</i>	<i>Obiective ce urmeaza a fi realizate</i>	<i>perioada</i>	<i>responsabil</i>
1.	Elaborarea documentelor de planificare anuale si lunare	decembrie ianuarie	administratia profesori-antrenori
2.	Participarea la actiunile metodice organizate la nivel local si republican	pe parcurs	administratia profesori-antrenori
3.	Pregatire lucrarilor metodice din experenta de munca a antrenorilor-profesori	pe parcurs	profesori-antrenori
4.	Desfasurarea orelor de antrenament deschise	conform orarului aprobat	administratia profesori-antrenori
5.	Amenajarea cabinetului metodic	pe parcurs	administratia
6.	Amenajarea coltului sportiv	pe parcurs	administratia profesori-antrenori
7.	Organizarea sedintilor si sfaturilor antrenorilor	odata in trimestru	administratia profesori-antrenori
8.	Sustinerea profesorilor- antrenori in elaborarea documentelor de planificare Intocmirea documentelor de evidenta in conformitate cu Hot.Guv.Ar.463,381	pe parcurs	Administratia profesori-antrenori

Sedinte al consilierilor pedagogice

<i>r. d/o</i>	<i>Obiective ce urmeaza a fi realizate</i>	<i>perioada</i>	<i>responsabil</i>
1.	- cu privire la totalizarea lucrului efectuat de antrenorii-pedagogi pe anul	decembrie ianuarie	administratia

	de invatamint 2009 - cu privire la tarifierea cu ore de munca a antrenorilor-pedagogi - cu privire la intarirea planului Consiliului Pedagogic - cu privire la efectuarea controlului medical	decembrie ianuarie decembrie ianuarie februarie	profesori-antrenori administratia profesori-antrenori
2.	- cu privire la aprobarea planului calindaristic - cu privire la indeplinirea de catre profesori-antrenori a sarcinilor de inplnirea in grupe cu sportivi si cadre sportive obstesti - cu privire la orarul sustinerii normativilor de control in grupe si promovarea elevilor	februarie februarie februarie	administratia profesori-antrenori
3.	- cu privire la metodele de petrecere a orelor de antrenamente - cu privire la pregatirea catre sezonul de vara, de odihna si asanarea elevilor - cu privire la efectuarea controlului medical	martie mai mai	administratia profesori-antrenori
4.	- cu privire la rezultatele de participare a elevilor la activitatile sportive conform planului calindaristic - cu privire la indeplinirea de catre antrenori-profesori a sarcinilor de pregatire cu sportivi cu categorii si cadre sportive obstesti - cu privire la intarirea graficului de primire a normativilor de control - cu privire la tarifierea cadrelor didactice pentru noul an de studii	mai decembrie august noembrie noembrie decembrie	administratia profesori-antrenori

Sedinte al sfatul profesorilor-antrenori

Nr. d/o	Obective ce urmeaza a fi realizate	perioada	responsabil
1.	- cu privire la elaborarea planurilor de activitate (lunare si anuale) - cu privire la realizarea calendarului actiunilor interne si internationale - analiza modului de organizare si desfasurarea procesului instructiv-educativ	decembrie ianuarie pe parcurs pe parcurs	profesori-antrenori administratia profesori-antrenori administratia

	- cu privire la desfasurarea orei de antrenament cu tematica "Realizarea laturii educative a lectiei"	februarie	profesori-antrenori profesori-antrenori
2.	- cu privire la elaborarea testelor de promovare a elevilor - cu privire la formarea la elevi a atitudinii constiente fata de practicarea exercitiilor fizice - cu privire la rapoartele de evaluare la competitii	februarie martie pe parcurs pe parcurs	profesori-antrenori administratia profesori-antrenori profesori-antrenori
3.	- Pregatirea catre Campionatele Moldovei la probele practice	martie	profesori-antrenori
4.	Indeplinirea de catre antrenori a sarcinilor de indeplinire in grupe cu sportivi si cadre sportive obstești	aprilie	profesori-antrenori
5.	Metodile de pregatire a orelor de antrenament la haltere, sah, dame, fotbal, box, in grupe	mai	profesori-antrenori
6.	Starea de educatie si invatamint in grupe	iulie	profesori-antrenori
7.	Planificare si pregatirea catre sezonul de vara, de odihna si interemarea sanatatii elevilor	august	profesori-antrenori
8.	Rezultatele de participare a elevilor scolii sportive la intrecerile la care au participat conform planului calendaristic, pe prima jumate de an	septembrie	profesori-antrenori
9.	Indeplinirea Planului Calendaristic petr. I, II, III rezultatele de participare la Campionatele Republicane	octombrie	profesori-antrenori
10.	Rezultatele de primire a normativelor de control in grupe	noiembrie	profesori-antrenori
11.	Indeplinirea planurilor primite de antrenori, pregatirea catre darea de sama pe anul 2010	decembrie	profesori-antrenori

Actiuni de gospodarie si educatie

Nr. d/o	Obiective ce urmeaza a fi realizate	perioada	responsabil
1.	Procurarea echipamentului si inventar sportiv	in timpul anului	director contabil
2.	Decontarea medicamentelor la care a expirat termenul	in timpul anului	director contabil

3.	Participarea la reparatie si la amenajare	in timpul anului	director contabil
4.	Procurarea marfurilor de cancelare pentru scoala	in timpul anului	seful bazei sportive
5.	Antrenarea profesorilor-antnori si elevilor la amenajare jocurilor de petrecere a activitatilor sportive	in timpul anului	seful bazei sportive

Controlul medical

<i>Nr. d/o</i>	<i>Obiectele ce urmeaza a fi realizate</i>	<i>perioada</i>	<i>responsabil</i>
1.	Alcatuirea planului de lucru al lucratorului medical pe anul de invatamint 2010	inauarie	medicul
2.	Alcatuirea graficului de asistare la antrenament	februarie	medicul
3.	Procurarea medicamentelor	conform bugetului	medicul
4.	Aprovizionarea cu medicamente necesare pentru primul ajutor medical in timpul antrenamentelor si la intreceri sportive	sistematic	medicul
5.	Petrecerea controlului medical al antrenorilor si a personalului	periodic	medicul
6.	Petrecerea convorbirilor pe diferita teme medicale	periodic	medicul